

Cheque de autoservicio

Preguntas frecuentes para
servicio completamente electrónico



Esto es lo que necesitas saber sobre tu cheque de autoservicio.

P: ¿Qué debo hacer si no quiero recibir mi salario en la tarjeta Wisely®, pero quiero recibir mi salario mediante un cheque de autoservicio?

R: No necesitas activar o usar la tarjeta Wisely para acceder a tu salario si deseas que te paguen con un cheque de autoservicio. Cada paquete de bienvenida de la tarjeta Wisely incluye dos cheques de autoservicio. Simplemente sigue las instrucciones impresas en el cheque de autoservicio para completar y autenticar tu cheque por la cantidad de tu salario neto completo. Comunícate con el departamento de servicio al cliente al 1-877-237-4321 para completar la autenticación. Para cobrar el cheque, debes tener un Número de Autenticación Obligatorio (6 dígitos) en el cheque, que es proporcionado por el departamento de servicio de atención al cliente.



P: ¿Qué hago si necesito ayuda para completar y/o autenticar el cheque de autoservicio el día de pago?

R: Si necesitas ayuda para completar y/o autenticar el cheque de autoservicio, llama al departamento de servicio de atención al cliente al 1-877-237-4321 para completar la autenticación.

P: ¿Dónde puedo cobrar mi cheque de autoservicio SIN CARGO (\$0)?

R: El cheque de autoservicio puede cobrarse sin cargo (\$0) en cualquier sucursal del banco que emite el cheque. El nombre de ese banco está impreso en el cheque.

P: Si se me acaban los cheques de autoservicio, ¿dónde puedo pedir más?

R: Tu Paquete de Bienvenida de Wisely incluye dos cheques de autoservicio. Puedes llamar al departamento de servicio de atención al cliente en cualquier momento para realizar un pedido por cheques de autoservicio adicionales. Puedes recibir un total de seis cheques de autoservicio no autenticados/no utilizados en cualquier momento. Por favor no esperes hasta que se te acaben los cheques de autoservicio para pedir cheques adicionales. Siempre ten cheques de autoservicio a la mano antes del día de pago.

P: ¿Qué hago si no tengo un cheque de autoservicio y es el día de pago?

R: Si olvidas pedir cheques de autoservicio adicionales o si, por cualquier motivo, no tienes un cheque de autoservicio el día de pago, consulta a tu empleador para obtener un cheque de autoservicio. Tu empleador tiene cheques de autoservicio en la ubicación de trabajo que ellos pueden emitir en una situación de emergencia para garantizar que recibas tu salario el día de pago. Es importante recordar pedir cheques de autoservicio adicionales antes de usar todos tus cheques para asegurar que tengas un cheque de autoservicio disponible el día de pago.

La tarjeta Wisely Pay Visa® es emitida por Fifth Third Bank, N.A., Miembro de la FDIC o por Pathward, N.A., Miembro de la FDIC, conforme a una licencia de Visa U.S.A. Inc. La tarjeta Wisely Pay Mastercard® es emitida por Fifth Third Bank, N.A., Miembro de la FDIC o por Pathward, N.A., Miembro de la FDIC, conforme a licencia de Mastercard International Incorporated. ADP es una ISO registrada de Fifth Third Bank, N.A. o Pathward, N.A. La tarjeta Visa Wisely Pay se puede usar en dondequiera que se acepten las tarjetas de débito Visa. Visa y el logotipo de Visa son marcas comerciales registradas de Visa International Service Association. La tarjeta Wisely Pay Mastercard se puede usar donde se acepte la tarjeta de débito Debit Mastercard. Mastercard y el diseño de los círculos son marcas comerciales registradas de Mastercard International Incorporated. ADP, el logotipo de ADP, Wisely, myWisely y el logotipo de Wisely son marcas comerciales registradas de ADP, Inc. Derecho de autor © 2023 ADP, Inc. Todos los derechos reservados.